

Přítomni: Odstrčil Petr (Pr), Tejc Pavel (VpE – hl. 1-7,13-20), Felcman Radek (VpP), Dávidek František (DF), Horník Miroslav (HM), Kojetín Pavel (KP), Kroupa Jan (KJ), Odstrčil Martin (OM), Karásek Filip (KoS), Vrána Jiří (DR), Elschek Walter (DaSK – jen hl.č.1), Činčura Jndřich (DaSK – jen hl.č.1).

Omluveni: Dvořák Martin (VpS, předal písemná stanoviska k projednávaným bodům – viz VR19_Po23), Barnat Petr (KOM).

Hosté jednání:

Program jednání:

0. Kontrola úkolů
- 0.1. Úkoly z VK
- 0.2. Úkoly tohoto volebního období
1. Činnost v uplynulém období
- 1.1. Prezident
- 1.2. Viceprezident pro ekonomiku
- 1.3. Viceprezident pro sport
- 1.4. Viceprezident pro profesní věci
- 1.5. Disciplinární a smířčí komise
- 1.6. Komise sportovců
- 1.7. Dozorčí rada
- 1.8. Rozhodčí rada:
- 1.9. CDSS
2. Zprávy o akcích 2018
3. Mimořádná výroční konference 2018
- 3.1. Pracovní orgány MVK:
- 3.2. Program jednání
- 3.3. Dokumenty pro MVK (připravované VR)
- 3.3.1. Rozpočet 2019 (VpE)
- 3.3.2. Plán činnosti ČSTS 2019 (Pr)
- 3.3.3. Přehled námětů a připomínek od členské základny
- 3.3.4. Různé
- 3.4. Pozvánka na MVK
4. Akce ČSTS 2019
- 4.1. VK a VR
- 4.2. Soutěžní akce (VpS)
- 4.2.1. Soutěže ČSTS
- 4.2.2. Soutěže WDSF/DSE
- 4.2.3. Granty a VSA (2019 – 2022)
- 4.3. Vzdělávací (VpP) a prezentační (VpE) akce
- 4.4. Projekt PoSTM
5. Kongres a Galavečer 2019 (VpE, VpS)
6. Úprava dokumentů
- 6.1. Dokumenty v pravomoci VR
- 6.1.1. FP07 Osnova, střediska, projekty a rozpočet ČSTS
- 6.1.2. FP08 Metodika prezentace hospodaření
- 6.1.3. OS03 Standardní podmínky soutěží s licencemi WDSF/DSE
- 6.1.4. OB08 Výroční ceny ČSTS
- 6.1.5. Disciplinární řád
- 6.1.6. OSxx Směrnice na ochranu osobních údajů
- 6.2. Dokumenty v pravomoci VK
7. Různé
- 7.1. Žádosti o další soutěže TL2019
- 7.2. WDSF PD soutěže 2019-20120
- 7.2.1. L. Švihálková – stížnost na soutěž v Táboře
- 7.3. Víta – stížnost na zařazení nového páru
- 7.4. Příbyl – návrh organizační struktury ČSTS
- 7.5. Krtička – projekt Formace
- 7.6. Komise sportovců – hostování na MČR družstev

Podklady k projednání z předchozích jednání:

VR15_Po02: DF_návrh statutu CDSS po 06.18.
VP15_Po21: Uznávání tříd
VP17_Po01a: GDPR - doporučení pověřence ČSTS
VP17_Po01b: Směrnice GDPR ČSTS - změna Stanov
VP17_Po01c: Směrnice GDPR ČSTS
VR17_Po04: VpP - Návrhy VpP pro VR
VR17_Po05: VpP - návrh úpravy FP10 Odměny na soutěžích

Podklady k projednání distribuované s pozvánkou:

VR19_Po01: FP07 Osnova, střediska, projekty, rozpočet
VR19_Po02: FP08 Metodika prezentace hospodaření
VR19_Po03: Barnat - UVR13-04_PB
VR19_Po04: VpS – PoSTM – Realizační projekt 2019
VR19_Po05: VpS – Náměty na VR a VK
VR19_Po06: VpP - Předimenzované soutěže TL
VR19_Po07: VpP – Disciplinární řád – úprava
VR19_Po08a: VpP - Doplnění trenéra do Smlouvy o přistoupení KČ
VR19_Po08b: VpP - Smlouva o spolupráci při výkonu sportovní činnosti
VR19_Po09: VpP – Inspektor soutěží 2
VR19_Po10: Krtička – Formace - projekt
VR19_Po11: KoS – doplnění programu
VR19_Po12: Pribyl_návrh Grémia2
VR19_Po13: Vita - stížnost

Podklady k projednání distribuované na místě jednání:

VR19_Po21: OS03 - Standardní podmínky pro soutěže s licencemi WDSF/DSE
VR19_Po22: OB08 - Výroční ceny
VR19_Po23: VpS – stanoviska k projednávaným bodům
VR19_Po24: DR – Informace DR pro VR19

Jednání bylo zahájeno v 10:15.

Hlasování uváděno ve tvaru PRO/PROTI/ZDRŽEL SE/MOMENTÁLNĚ NEPŘÍTOMEN).

Program jednání byl schválen. Pořadí projednávání jednotlivých bodů je dáno číslem hlasování.

(hl.č.2 - 8/0/0)

0. Kontrola úkolů

0.1. Úkoly z VK

UVK2018-01 (A.1.1): Bezodkladně vypracovat dosud chybějící přílohy Finančního řádu FP07 a FP08

VR17: VpE připravil návrh dokumentů FP07 a FP08 a předá je DR k projednání. Závěrečné projednání se uskuteční na dalším zasedání VR (po dodání stanoviska DR).

DR se k těmto dokumentům vyjádří do dalšího zasedání VR.

VR19: dokumenty FP07 a FP08 vypracované VpE a Pr po projednání s LK a DR byly předloženy k projednání VR – viz bod jednání 6.1.1,2. Úkol (VpE, Pr) splněn.

UVK2018-02 (A.1.2): Připravit doplnění Finančního řádu o ustanovení definující:

- Limitní částky vydání v kompetenci VpE/VR ve smyslu, že vyšší částky musí schválit VR/VK,
- Omezení schvalování výdajů nad rámec rozpočtu,
- Limitní částky pro zadávání zakázek bez výběrového řízení.

VR19: VpE předal VR k projednání návrh na doplnění FR – viz bod jednání 6.2. Úkol (VpE) splněn.

UVK2018-04 (A.2.1): Rozšíření IS o evidenci sponzora páru s termínem do konce srpna 2018

VR17: Úkol se komplikuje, protože podporu za strany státu a samospráv nelze označovat jako sponzorství a přitom je potřeba tuto podporu uvádět. V tomto smyslu se modifikuje zadání pro webmastera a termín úkolu se prodlužuje.

VR19: Rozšíření o uvedení sponzora/podporovatele je připraveno, ale jeho dokončení je odvislé od stanovení priorit – viz UVR01-04. Úkol bude dále sledován v rámci úkolu UVR01-04.

UVK2018-05 (A.2.2): Doplnění chybějících příloh zápisů z VK2016 a VK2017 do konce června 2018

VR17: většina dokumentů již doplněna, na žádost sekretariátu se termín prodlužuje do 30.9.2018.

Z: Pr, sekretariát
nT: 30.9.2018

VR19: Všechny přílohy, které byly na sekretariátu k dispozici jsou zveřejněny. Úkol splněn.

UVK2018-06 (A.2.3): Zavést novou kategorii pro komunikace „registrovaní členové“ do Informačního řádu s termínem do konce roku 2018

Z: Pr, VpE (webmaster, IS)
T: 31.12.2018

UVK2018-08 (A.2.5): Nejméně čtvrtletně vypracovávat zprávy o příjmech a výdajích ČSTS a CDSS a zasílat je členům VR, DR a předsedům divizí ve formátu FP07 a FP08 (§2 FŘ).

VR15: Tento úkol je vzhledem k přijatým úpravám FŘ nepřesně formulován. VR se bude řídit FŘ §13, který definuje způsob prezentace hospodaření pro VK. Čtvrtletní zprávy o hospodaření bude VR projednávat vždy na svém nejbližším jednání, proto není třeba úkol dále termínovat.

VR17: VpE připravil řešení tohoto úkolu přechodem na nový účetní systém (Pohoda) – viz bod 1.2., který se může uskutečnit k 1. 1. 2019 a jehož implementace umožní generovat přímo požadované informace, tj. bude možné provádět kvartální účetní uzávěrky ČSTS i CDSS bez dalších nároků na zpracování ekonomických dat. Úkol VK bude tedy možné v plném rozsahu plnit nejdříve v roce 2019. VR bere tento postup na vědomí.

VR19: Úkol je řešen ve FP08 a není třeba jej samostatně sledovat.

UVK2018-09 (A.2.6): Opravit a doplnit údaje v rejstříku spolků a doplnit sbírku listin dle platné legislativy.

VR17: V rejstříku jsou doplněny základní údaje (sídlo, orgány ČSTS, způsob podepisování). Dále je třeba:

- Opravit některé chybně zadané informace (VpE od 1.8.2017, VpP = viceprezident pro profesní věci)
- Doplnit jmenovitě členy DR (DR dodá VpE potřebné doklady)
- Vymazat všechny pobočné spolky, protože byly při zřízení rejstříku nesprávně převedeny z předchozích neúplných evidencí
- Doplnit do sbírky listin:
 - Zápisy z VK 2016 (zvolení RR) a VK 2018 (zvolení DR)
 - Rozvahy a Výkazy zisků a ztrát (po projednání s DR)

Z: VpE
Doplněný T: 31.12.2018

UVK2018-12 (B.1.a,b,d): Zpráva o hospodaření za rok 2017:

- Přepočítání do struktury dle FP07 a FP08 (agregování položek do max 300.000,- Kč)
- Doplnění stavu pokladen KČ a divizí, nárokované a neproplacené částky z divizí a klubů, stavy účtů ČSTS a CDSS
- Konsolidovaná účetní uzávěrka

VR15: VpE informoval VR, že tyto požadavky nelze splnit v termínu 30.6.2018, protože v tomto termínu nebudou ještě k dispozici dokumenty FP07 a FP08 (viz UVK2018-01) a protože účetní závěrka roku 2017 bude k dispozici v současném tvaru až těsně před 30.6.2018.

VR bere na vědomí, že termín tohoto úkolu je možné splnit nejdříve k 31.8.2018 (za předpokladu schválení FP07 a FP08 na plánované VR 31.8.2018) a bude o tomto informovat DR.

VR17: VpE informoval VR o provedených krocích a problémech se splněním tohoto úkolu.

- DR porovná účetní uzávěrku 2017 se zprávou o hospodaření za rok 2017, která byla předložena na VK2018. V případě, že neshledá nedostatky a položky nad 300.000,-Kč budou dodatečně vysvětleny v komentáři, doporučuje MVK odstoupit od tohoto požadavku.
- VpE informoval VR, že po úpravách IS a organizace práce sekretariátu byl k 31.7.2018 stav pokladen KČ a divizí plně aktualizován a další aktualizace jsou prováděny vždy ke konci každého měsíce s uzávěrkou na konci každého čtvrtletí. DR ověří tyto postupy.
- VpE a DR konstatují, že zpráva o hospodaření ČSTS musí obsahovat i zprávu o hospodaření a účetní uzávěrku CDSS.

VR souhlasí s názorem VpE a DR a po doplnění zprávy o hospodaření ČSTS za rok 2017 v uvedeném smyslu a vyjádření DR dle bodu a) bude považovat úkol za splněný.

VR19: DR požádala o upřesnění zápisu z VR17 – opravené znění viz výše.

Kontrola DR dále probíhá. Podrobnější informace – viz příloha č.1.

Z: VpE
nT: VR20

UVK2018-14 (H.1): Písemné zodpovězení nezodpovězených dotazů k bodům programu 5 a 6 VK2018. s termínem do konce června 2018.

VR15: Sekretariát informoval VR, že se jedná o dotazy, které vznesli P. Bartuněk, T. Bezpalcová, J. Jeřábek a J. Kohout. První tři dotazy jsou směřované na VpE, poslední na DF. Sekretariát předá VpE a DF kopie těchto dotazů. Odpovědi na dotazy budou předány tazatelům cestou sekretariátu, který jejich kopie předá DR.

VR17: sekretariát má k dispozici odpovědi na dotazy od VpE, s DF toto dosud není dořešeno. Sekretariát zajistí předání dotazu DF a ze všech těchto dotazů a odpovědí připraví dokument, který bude připojen k zápisu z VK2018 (včetně publikace na webu) a předán DR, která si jej tímto vyžádala. Termín se prodlužuje do 30.9.2018.

Z: sekretariát, DF (dotaz Kohout)
nT: 30.9.2018

VR19: Sekretariát vypracoval dokument, který obsahuje všechny předmětné dotazy a odpovědi a předal jej DR a doplnil zápis z VK2018. Autoři dotazů obdrželi odpovědi na své dotazy e-maily dne 31.8.2018. Úkol splněn.

UVK2018-15 (H.3): Jmenování pracovní skupiny ve složení VpS, zástupce KoS a Z. Příbyl s úkolem vytvoření koncepce MČR.

VR15: VR jmenovala pracovní skupinu pro vytvoření koncepce MČR od r. 2019 ve složení: VpS (vedoucí skupiny), F. Karásek, Z. Příbyl.

VpS informoval VR, že pracovní skupina již na tomto úkolu pracovala a doporučila zůstat u systému, který byl použit v již probíhajícím výběrovém řízení na akce roku 2019. VR vzala toto vyjádření na vědomí s tím, že výběrová řízení budou dokončena dle vypsání podmínek a po dodání závěrečné zprávy o činnosti této pracovní skupiny bude považovat úkol za splněný.

VR17: VR dosud neobdržela závěrečnou zprávu pracovní skupiny, termín se prodlužuje do 15.9.2018.

VR19: VpS dodal závěrečnou zprávu ve znění uvedeném v zápise VR17. Úkol (VpS) splněn.

UVK2018-16 (H.4), UVR15-03

Svolání mimořádné výroční konference, která projedná body 11 a 12 programu VK2018, jejichž projednání bylo přeloženo na nejbližší mimořádnou výroční konferenci na 4Q/2018.

VR15: VR rozhodla svolat mimořádnou výroční konferenci na **4.12.2018 v 15:00**. VpP upozornil, že VK2018 neprojednala ani předloženou úpravu Kvalifikačního řádu. VR toto doplní do programu MVK současně s úpravami dokumentů, které budou souviset s neprojednanými body 11 a 12.

VR17: viz bod 3 jednání.

VR18: viz bod 2 jednání.

VR19: viz bod 3 jednání.

Z: Pr, KJ (pracovní skupina), sekretariát
T: 4.12.2018

0.2. Úkoly tohoto volebního období

UVR01-04: Elektronizace agend členské přihlášky, přestupy, žádosti o licence, evidence párů

VR10: viz bod 1.1

Priorita agend byla pro další období stanovena takto:

- Rozhraní ke sčítatelským programům – A
- Žádosti o licence – B

VR17: Vzhledem k tomu, že dosud nebyly plně dokončeny rozpracované elektronizace agend, VR rozhodne o dalším postupu na dalším jednání VR.

VR19: Do provozu byla uvedena agenda:

- Propozice – startovní a vstupné

VR doplnila zpracovávané agendy a stanovila jejich prioritu takto:

- GDPR - A
- Rozhraní ke sčítatelským programům – A
- Rozpracované agendy v soutěžní oblasti:
 - Link na propagační materiál nebo webovou stránku u propozic soutěží – A

- Uvádění sponzora/podporovatele v propozicích – A
- Žádosti o licence – B
- použití QR kódu pro platby - B
- podávání námětů pro DR - B
- přiřazení trenérů ke KČ – B

(hl.č.3 - 7/0/0/VpE)

Z: VpE, VpS, VpP, webmaster

T: 31.12.2018

UVR10-04: VR pověřuje Pr a ukládá podat žádosti o vstup do ČUS.

VR13: Pr dne 2. 3. 2018 jednal s GS ČUS s výsledkem, že ČSTS bude prezentovat svoji žádost o vstup do ČUS na její valné hromadě **20.6.2018** s tím, že o přijetí požádá na VH2019. Potřebný prezentační materiál připraví Pr ve spolupráci s manažerem komunikace. VR souhlasí s tímto postupem.

VR15: Sekretariát dnešního dne předal GS ČUS prezentační materiál ČSTS k distribuci účastníkům valné hromady ČUS. Další jednání budou probíhat po této valné hromadě s GS ČUS.

VR17: Pr informoval VR, že další jednání jsou připravena na září 2018.

VR19: Pr informoval o podání žádosti o přijetí do ČUS. Žádost byla podána 13.9.2018 a doplňující podklady po konzultacích do 30.9.2018. Další sledování bude v rámci informací Pr. Úkol (Pr) splněn.

UVR11-1: VR ukládá připravit řešení problému licencovaných trenérů u KČ

VR13: VR bude řešit po VK

VR17: VR bude řešit na VR18

VR19: VpP připravil nové Smlouvy o přistoupení KČ a Smlouva o spolupráci při výkonu sportovní činnosti. Vzhledem k tomu, že na MVK může dojít k rozhodnutím, která se mohou dotknout členské problematiky, projednání těchto dokumentů se přesunuje na jednání VR po MVK. Dokumenty se zatím předávají LK k případnému doplnění. Úkol (VpP) splněn.

Z: Pr (LK)

T: VR po MVK

UVR11-4: zajistit úpravu IS (výše startovního a vstupního v propozicích)

VR13: Úkol přebírá VpS

VR17: Zatím je do IS zapracováno zadávání startovního, vstupné je možné zadávat jako textový řetězec. Zadávání vstupného není ještě plně vyjasněno, bude řešeno na další VR.

VR19: viz UVR01-04. Úkol (VpS) splněn.

UVR13-02: Řešení dopadu GDPR na ČSTS a KČ

VR15: viz bod jednání 1.2, další řešení po doškolovacím semináři.

VR17: Pověřenec pro ochranu osobních dat Mgr. T. Stano informoval VR o připravených dokumentech a opatřeních k zavedení GDPR. V této fázi je třeba:

- a) Projednat závěry systémové analýzy a záznamy o činnosti (VpE, Stano)
- b) Projednat a schválit směrnici o GDPR (VR) a vyvolané úpravy stanov (VK) - LegK
- c) Zajistit úpravy IS (VpE, VpS, VpP, komunikace)
- d) Zajistit mlčenlivost externích smluvních subjektů (VpE)

VpE toto bude dále řešit a zajišťovat potřebné úpravy IS a organizace sekretariátu. VpE žádá o prostudování připravených materiálů z hlediska soutěžního systému a potřeb NRT a STM (VpS), licenčního systému (VpP) a komunikace (BP, redakce).

Pověřenec pro ochranu osobních údajů připravil instruktážní materiál pro KČ ČSTS (spolky a korporace). VR souhlasí se zveřejněním těchto materiálů – viz příloha č.1,2

VR18: VR pověřuje J. Musala připravit ve spolupráci s pověřencem pro ochranu osobních údajů jasné instrukce pro webmastera, který je přednostně zapracuje do IS. VpE, VpS, VpP, KOM mohou vznést svoje požadavky do 9.10.2018. Pozdější požadavky nebudou akceptovány.

Z: Stano, Musal, webmaster

T: 30.10.2018

VR19: Sekretariát pod dohledem POOÚ:

- vypracoval instrukce pro webmastera – nové nastavení zveřejňovaných informací na webu ČSTS – bude řešeno společně s úkolem UVR01-04b
- dokončoval dohody o mlčenlivosti externích spolupracovníků ČSTS, které budou postupně podepisovány
- zveřejnil materiály pro KČ na webu ČSTS

POOÚ:

- podal informace pro KČ na DS2018
- vypracoval organizační směrnice o GDPR a návrh na doplnění Stanov

VR projednala připravené dokumenty viz bod 3.3.4, 6.1.6 a 6.2. Pokud MVK neuzavře tuto problematiku, vrátí se k ní VR po MVK.

Z: LK (Pr)
T: 31.12.2018

UVR13-03: pořady ČTsport pro zbytek roku 2018 – projednání s ČTsport, nacenění, schválení VR, uzavření smluv

VR15: jednání s ČTsport by měla být uzavřena do 30.6.2018

VR17: smluvně jsou zajištěny Prague Open Dance Festival, Czech Dance Open včetně WDSF WChLA. V jednání zůstávají HKO a STL v Brně a Ostravě – vše ve schváleném formátu. Proti původnímu návrhu se nově upravuje formát MTF, kde došlo k rozšíření programu o WDSF ECh SD ST a LA.

Organizátor STL Brno vznesl požadavek na rozšíření programu na záznam v délce 50 minut. DF toto zahrne do jednání s ČTsport a zajistí nacenění výroby pořadu. VpE toto rozšíření zahrne do smlouvy s organizátorem.

VR18: CDSS zajistila pro STL v Brně 24.11.2018 výrobu a vysílání tv pořadu v délce 30 minut. Organizátor DSP Kometa Brno akceptuje toto řešení.

Obdobný požadavek vznesl organizátor STL Ostrava 15.12.2018 (viz podklad VR18-Po05). VR předává tento požadavek CDSS k zajištění.

VR19: CDSS uzavřela smlouvu s ČTsport na soutěže HKO, STL Brno a STL Ostrava. Úkol splněn.

UVR13-04: Záznamy soutěží ČSTS – vyhodnocení

VR17: vzhledem k měnícím se podmínkám se projednání posunuje na VR18.

Z: DF (CDSS), BP
T: VR18

VR19: bude projednáváno po dokončení letošních akcí.

(hl.č.4 - 8/0/0)

Z: DF (CDSS), BP
nT: 31.12.2018

UVR13-08: Projednání podmínek získávání licencí WDSF a případné úpravy KŘ ČSTS

VR17: Vzhledem k měnícím se podmínkám (WDSF) se úkol posunuje do 31.12.2018.

Z: Pr, VpP
nT: 31.12.2018

UVR13-09: Zpráva o průběhu splácení půjčky TTT

VR17: VpE informoval VR, že v současné době je splaceno 600.000,-, tj. 50% z celkové částky.

DF informoval VR, že bude žádat ČSTS o úhradu částí nákladů na WDSF ME-ST 2017 ve výši zbytku dluhu.

VR předá žádost DF k rozhodnutí MVK.

Z: VpE – další sledování půjčky
nT: 4.12.2018

UVR13-10: Řešení platby fa ČTsport za Galashow s LA

VR17: VR požádala DR o stanovisko k této věci, které předá k závěrečnému projednání MVK. VpE předá DR neprodleně potřebné podklady.

Z: VpE – předání podkladů
T: ihned

VR15_01: možnost použití QR kódu při platebním styku v ČSTS

VR17: vzhledem k dalším nárokům na kapacity webmastera, bude řešeno v rámci stanovení priorit na příštím jednání VR

Z: VpE, webmaster
nT: VR18

VR19: řešeno v rámci UVR01-04. Úkol samostatně ukončen.

UVR15-02: Zpracovat návrh spolupráce ČSTS a CDSS od 1.1.2019

VR17: vzhledem k dosud probíhající daňové kontrole odloženo na další VR

VR19: vzhledem k neukončené kontrole se termín posunuje zatím do konce 2018.

Z: Pr
nT: 31.12.2018

UVR15-05: Zpracovat nová pravidla WDSF pro SD – upgrade dokumentu SB05.

VR17: pro pozdě publikované nové znění těchto pravidel WDSF se termín prodlužuje na 15.9.2018.
Z: VpS, Pr (legislativní komise)
nT: 15.9.2018

VR19: VR vzala na vědomí zveřejnění dokumentu SB05 Showtance s ostatními schválenými dokumenty.
Úkol (VpS, Pr) splněn.

UVR15-06: Uzavřít smlouvy na předání organizátorských práv na soutěže WDSF WO (2019-2022) a IO (2019).

VR17: VpE informoval, že smlouvy jsou vypracovány a byly zahájeny jednání s organizátory
Z: VpE
T: dle jednotlivých akcí

VR19: VpE uzavřel za ČSTS smlouvy s organizátory soutěží WDSF WO na roky 2019 -2022. Smlouvy na ostatní typy soutěží WDSF se uzavírají postupně. Úkol nebude dále samostatně sledován.

UVR15-07: Dopracovat s organizátory formuláře žádostí o soutěž WDFS GS a 2019 WDSF WCh Junior II LA a předat je sekretariátu WDSF.

VR17: žádost o WDSF GS 2019-2022 byla předána WDSF, dosud jsme neobdrželi oficiální odpověď.

Formuláře žádostí pro WDSF WO a IO jsou připraveny a po podpisu smluv s organizátory budou předány WDSF.

WDSF Junior II LA 2019 již WDSF přidělila Turecku. Pr bude jednat s organizátory a WDSF o možnosti získání jiných titulárních soutěží..

Z: Pr
T: postupně

VR19: VpE informoval VR o uzavření smluv na akce se soutěžemi WDSF WO dle rozhodnutí VR17. Postup pro získávání dalších akcí WDSF je uveden v nové OS03 – viz bod 6.1.3. Úkol je tímto ukončen.

UVR17-01: Příprava MVK

a) příprava materiálů pro MVK:

- informace pro členskou základnu
- pozvánka
- podklady

b) objednávka a vlastní použití elektronického hlasovacího systému

c) aktualizace plánu činnosti VR v návaznosti na konání MVK

Z: a) KJ (+ PS) – viz text bodu a)
b)_OM – viz text bodu b)
c)_Pr – viz text bodu c)

T: postupně do MVK s kontrolou a doplněním na každé VR

VR18: VR schválila:

- nabídku Hotelu Týnec na služby spojené s MVK a předává ji sekretariátu k zajištění.
- návrh pracovní skupiny pro přípravu MVK na harmonogram přípravy MVK (viz podklad VR18-Po01) a pověřuje KJ zpracovat a zveřejnit oznámení MVK.

Z: KJ, sekretariát
T: 4.10.2018 (KJ)
T: 5.10.2018 sekretariát zveřejnění na webu

VR19: všechny úkoly byly splněny. Příprava bude dále postupovat dle bodu 3.

UVR17-02: Případ Hýža, Pohlodek - protesty TL Véska

VR19: Předáním případu nové DaSK úkol ukončen – viz bod 1.5.

UVR17-03: Zveřejnění nové podmínky pro prodlužování licencí porotce tř. I.

Z: VpP, komunikace
T: VR18

VR19: V době ukončení zpracování zápisu úkol (VpP, komunikace) splněn.

UVR17-04: Dořešení úprav dotčených dokumentů po zavedení STL v dalších kategoriích a používání AJS.

VR19: WDSF publikovalo všechny zbývající dokumenty z AGM teprve v současné době. Termín úkolu se proto prodlužuje.

Z: VpS, Pr (LKO)
nT: 31.12.2018

1. Činnost v uplynulém období

1.1. Prezident

Pr informoval VR o:

- získání certifikátu WDSF PQES (Pre-Qualification Education System), který certifikuje náš vzdělávací systém z hlediska požadavků na vzdělávání ve WDSF a umožní našim žadatelům o licenci porotce B žádat o ní bez skládání technických zkoušek (WDSF Technical Exam)
- vývoji v používání AJS (zůstává pro WO od F/2 a pro titulární soutěže od F/4)
- situaci ve vedení WDSF po YOG (na zasedání prezidia WDSF ve Vídni 17.11.2018 odstoupí prezident L. Hinder a na jeho pozici nastoupí S. Tay. Očekávají se i další posuny ve funkcích.)
- připravovaném jednání s CDO a vztazích s dalšími tanečními organizacemi v ČR.

1.2. Viceprezident pro ekonomiku

VpE informoval VR o:

- přípravě nového IS:
 - nadále probíhají analytické práce zjišťující možnost propojení novho webu se stávajícím IS
 - je ověřena možnost použití platební brány
- probíhajících kontrolách a jednáních s DR (také viz bod 1.7)

1.3. Viceprezident pro sport

VpS se z jednání omluvil (rodinné důvody) předal svá stanoviska k projednávaným bodům písemně – viz podklad VR19_Po23.

1.4. Viceprezident pro profesní věci

VpP informoval VR o:

- přípravě strategie vzdělávání na další období – zatím nedokončeno a přesunuto na další jednání VR po MVK.
- přípravě na otevření dalšího běhu KS1 (bude zajišťovat za pomoci člena OK R. Slouky a nového garanta studia)

1.5. Disciplinární a smírčí komise

Vzhledem ke jmenování nové DaSK VR ukončila činnost pracovní skupiny vedené OM a vzala na vědomí, že OM předal veškerý spisový materiál předsedovi nové DaSK.

VR ukládá DaSK prověřit současně platný Disciplinární řád ČSTS a připravit návrhy na jeho inovaci.

(hl.č.1 - 8/0/0)

UVR19-01: Inovace Disciplinárního řádu ČSTS – návrh pro LK

Z: DaSK
T: 31.12.2018

1.6. Komise sportovců

Předseda komise sportovců informoval VR o:

- navázání kontaktu s komisí sportovců WDSF
- hostování na MČR družstev – viz bod 7.6

1.7. Dozorčí rada

Předseda DR informoval VR o činnosti DR:

- Probíhá kontrola hospodaření ČSTS za rok 2017, k termínu 15.11.2018 budou VpE DR předloženy vyžádané podklady pro pokračování kontroly.
- DR dosud neobdržela podklady pro kontrolu CDSS. K tomu VpE uvádí, že veškeré ekonomické podklady si vyžádal FU, který provádí kontrolu účetnictví CDSS s předpokládaným ukončením začátkem roku 2019.
- DR provedla kontrolu primárních účetních dokladů z roku 2018 a neshledala závady
- DR doporučuje ukončit externí zpracování účetnictví a přejít na zpracování účetnictví na sekretariátu ČSTS

pověřenými osobami v programu Pohoda, který současně umožní i pasivní náhled DR do zpracovávaného účetnictví.

- Z plánu činnosti byl zatím splněn úkol č. 3, úkoly 4-6 nebyly dosud zahájeny, protože DR neodržela požadované podklady, plnění kontrolních úkolů 1 a 2 je závislé na kontrole hospodaření za rok 2017.
- V dalším odkazuje DR na svou zprávu z 29.10.2018 doloženou v příloze č. 1.

1.8. Rozhodčí rada:

Zástupce RR nebyl na jednání přítomen.

1.9. CDSS

DF informoval VR o plnění úkolů – viz bod 0.2:

2. Zprávy o akcích 2018

Pro dokumentaci akcí v pravomoci VR, jejich vyhodnocování a prezentaci VR uložila zpracování zpráv z jednotlivých akcí takto:

- Kongres 2018, Doškolovací seminář 2018 – VpP
- VK (MVK), VR, komise – Redakce dle publikovaných zápisů a Zprávy o činnosti
- MČR, STL a souhrnné statistiky TL a postupových soutěží – VpS
- Mezinárodní soutěže – organizátoři soutěží
- Mezinárodní akce, kongresy AGM – Pr

Redakce doplní faktické materiály o grafické materiály a zajistí celkovou grafickou úpravu.

Materiály budou umístěny na webu ČSTS v sekci Ročenka a pro prezentační účely bude zhotoveno 10 výtisků (s možností dotisku), které budou k dispozici na sekretariátu.

Výhledově se počítá i s doplněním o videozáznamy.

(hl.č.12 - 7/0/0)

UVR19-02: Ročenka ČSTS – Zprávy o akcích

Z: Redakce, Pr, VpE (organizátoři soutěží), VpS, VpP
T: ročenka 2018 – Kongres 2019

3. Mimořádná výroční konference 2018

3.1. Pracovní orgány MVK:

VR navrhuje pro MVK toto složení pracovních orgánů MVK:

- prezentační středisko: Kukučová J., Musal J.
- předseda MVK: Odstrčil P.
- zapisovatel: Machátová D.
- ověřovatel zápisu: Ondřej D.
- mandátová komise: Gebert M., Kohout J., Mičjan V.
- sčítací komise: Herůdek J., Neuwirth R., Odstrčil M.
- návrhová komise: Mokříšová V., Kolařík M., Příbyl Z.

(hl.č.5 - 7/0/0/KJ)

3.2. Program jednání

VR projednala návrh pracovní skupiny a schválila program jednání:

- Zahájení
- Schválení programu jednání
- Volba orgánů MVK (návrh viz bod 3.1)
- Zpráva VR za uplynulé období – plnění úkolů z VK2018 (Pr)
- Zpráva o hospodaření za rok 2017 (VpE)

- Zpráva DR za uplynulé období – plnění úkolů z VK2018 (Pr)
- Zpráva RR za uplynulé období (RR)
- Zpráva DaSK za uplynulé období (DR)
- Úpravy dokumentů (viz bod 6.2 a 3.3.3)
- Plán činnosti ČSTS na rok 2019 (viz bod 3.3.2)
- Rozpočet na rok 2019 (viz bod 3.3.1)
- Různé (viz bod 3.3.4)
- Usnesení
- Závěr

(hl.č.6 - 8/0/0)

3.3. Dokumenty pro MVK (připravované VR)

3.3.1. Rozpočet 2019 (VpE)

Bude použit návrh rozpočtu pro VK2018 přepracovaný do tvaru dle nově schválených příloh FP07 a FP08.

(hl.č.7 - 8/0/0)

3.3.2. Plán činnosti ČSTS 2019 (Pr)

Bude použit návrh plánu činnosti pro VK2018.

(hl.č.8 - 7/0/0)

3.3.3. Přehled námětů a připomínek od členské základny

VR ukládá LK zpracovat náměty a připomínky dle zpracovaného harmonogramu přípravy MVK stejným způsobem jako byly zpracovány pro VK2018. Tento dokument bude projednán VR na zasedání před MVK.

(hl.č.9 - 7/0/0)

3.3.4. Různé

VR předává MVK tyto žádosti a náměty:

- Dávidek František – žádost o prominutí poloviny půjčky na WDSF ME ST 2017
- Dávidek František – žádost o úhradu nákladů na zhotovení pořadu ČTsport z WDSF ME ST 2017
- Zabystrzan Petr – návrh na používání digitálního systému hodnocení

(hl.č.10 - 7/0/0)

3.4. Pozvánka na MVK

VR pověřuje KJ zpracováním pozvánek v souladu s výše uvedenými rozhodnutími.

(hl.č.11 - 7/0/0)

4. Akce ČSTS 2019

VK pověřila KP vedením kalendáře všech dále uvedených akcí a jejich zaváděním do soutěžního kalendáře ČSTS.

(hl.č.13 - 8/0/0)

4.1. VK a VR

VR schválila termín konání VK2019 na **1. 5. 2019**.

(hl.č.14 - 5/KP,OM,DF/0)

4.2. Soutěžní akce (VpS)

4.2.1. Soutěže ČSTS

Soutěžní kalendář bude již obsahovat nově povinné položky startovné a vstupné, jejichž vyplňování bude povinné od 1.1.2019. U zbývajících letošních akcí není třeba tyto údaje doplňovat.

Soutěžní kalendář bude obsahovat i další akce ČSTS, aby byla zajištěna ochrana termínů pro důležité akce (viz SŘ).

4.2.2. Soutěže WDSF/DSE

Pro získávání a organizování soutěží platí nová organizační směrnice OS3 (viz bod 6.1.3), která předpokládá uzavření smlouvy s organizátorem před požádáním WDSF/DSE o přidělení těchto soutěží. Soutěže WDSF a DSE, které budou získány touto cestou pro naše organizátory bude sekretariát předávat KP k zadání do soutěžního kalendáře a do kalendáře akcí v pravomoci VR.

4.2.3. Granty a VSA (2019 – 2022)

VR projednala a schválila seznam akcí, u kterých požádá MŠMT a ČOV o zařazení mezi významné sportovní akce (granty VSA):

Rok	Akce (titul)	Místo	Datum	Organizátor
2019	WDSF MS Sen III ST	Olomouc	17.05.2019	TTTrade Vítkovice
	WDSF ME ShowDance ST, LA	Praha	2.06.2019	Cool Dance
	WDSF MS Sen II LA	Ostrava	4.10.2019	TTTrade Vítkovice
	WDSF MS Sen I LA	Ostrava	5.10.2019	TTTrade Vítkovice
2020	WDSF ME Youth 10D	Brno	březen 2020	DSP Kometa Brno, z.s.
2021	WDSF MS ST	Brno	11/12. 2021	DSP Kometa Brno, z.s.
2023	WDSF MS LA	Ostrava	říjen 2023	TTTrade Vítkovice

Po uzavření smluv s organizátory budou zaslány žádosti o přidělení na WDSF.

(hl.č.15 - 7/0/0/HM)

4.3. Vzdělávací (VpP) a prezentační (VpE) akce

2019	ČSTS Kongres a Galavečer	Praha	5.01.2019	Cool Dance
	WDSF Adjudicators Congress	Brno	11.03.2019	DSP Kometa Brno, z.s.
	WDSF Technical Examinations	Brno	12.03.2019	DSP Kometa Brno, z.s.
	Doškolovací seminář		31.08.2019	
2020	ČSTS Kongres a Galavečer		4.01.2020	

(hl.č.16 - 8/0/0)

4.4. Projekt PoSTM

VR projednala a schválila návrh realizačního projektu Podpora STM – viz příloha č.2.

(hl.č.17 - 8/0/0)

5. Kongres a Galavečer 2019 (VpE, VpS)

Akce bude sestávat z těchto dílčích částí:

- Kongres (sobota, 10:00 – 17:00)
 - přednášková část (VpP)
 - vyhlašování nejlepších sportovců a kolektivů (VpS)
- Losování porot pro MČR (VpP, sobota, 17:00 - 18:00)
- Galavečer (sobota 19:00 – 22:00, VpE, ČTsport - CDSS):
 - soutěže finále RL ST, LA (VpS)
 - nejlepších 12 párů z RL ČR Dospělí ST, LA (VpS)
 - porota – 9 porotců pro MČR s licenci WDSF (VpP)
 - finanční ceny (VpE)
 - předávání výročních cen (VpE)
 - vystoupení reprezentantů ČSAR a CDO (Pr)
- Školení funkcionářů (VpS, VpP, neděle 9:00 - 13:00)
- Školení vedoucích klubů (Pr, VpE, neděle 14:00 – 16:00)

Akci bude smluvně a ekonomicky zajišťovat VpE. Celkovou koncepci řeší VpP.

(hl.č.18 - 7/0/0/KP)

6. Úprava dokumentů

6.1. Dokumenty v pravomoci VR

6.1.1. FP07 Osnova, střediska, projekty a rozpočet ČSTS

VpE předložil návrh dokumentu ve znění projednaném DR a LK. VR návrh dokumentu (viz příloha č. 3) schválila.

(hl.č.19 - 7/0/KJ)

6.1.2. FP08 Metodika prezentace hospodaření

VpE předložil návrh dokumentu ve znění projednaném DR a LK. VR návrh dokumentu (viz příloha č. 4) schválila.

(hl.č.20 - 7/0/KJ)

6.1.3. OS03 Standardní podmínky soutěží s licencemi WDSF/DSE

VR schválila návrh Pr na nový dokument (viz příloha č. 5).

(hl.č.21 - 7/0/0)

6.1.4. OB08 Výroční ceny ČSTS

VR schválila návrh dokumentu zpracovaného VpS a Pr (viz příloha č. 6).

(hl.č.22 - 7/0/0)

6.1.5. Disciplinární řád

VR schválila návrh VpP na úpravu Disciplinárního řádu, která nahrazuje termín „Prezidium“ termínem Výkonná rada (VR):

(hl.č.23 - 7/0/0)

6.1.6. OSxx Směrnice na ochranu osobních údajů

VR se seznámila s návrhem dokumentu připraveného POOÚ a předává jej k dopracování LK.

Protože se předpokládá doplňování tohoto dokumentu po vydání celostátní legislativy pro lokalizaci pravidel EU, VR jej bude dále projednávat jako dokument úrovně 4 na dalším jednání VR. Dokument bude touto cestou připraven i pro případné schválení MVK jako dokument úrovně 2.

(hl.č.24 - 7/0/0)

6.2. Dokumenty v pravomoci VK

VR projednala dosud uplatněné návrhy na úpravu dokumentů v pravomoci VK a předkládá MVK k projednání s doporučením schválit:

- Stanovy - doplnění čl. 8. bod 3 o nový bod „x) Směrnice pro ochranu osobních údajů (2 nebo 4)“
- Jednací řád: – §6, bod 15 – prodloužení lhůty na zpracování zápisu na 14 dní a termínu zveřejnění na 21 dní od konání VK
- Soutěžní řád: – náhrada části textu §9, bod 2.b) 1-2. odrážka textem:
“s nižším osobním zařazením se jeho třída zvyšuje na výchozí třídu páru, když pár v tomto složení získá polovinu počtu bodů pro získání vyšší třídy nebo postoupí do finálových kol na soutěžích dle §3.1.a.i dle přílohy č. SA01.”
s následnou úpravou SA01
- Finanční řád:
 - doplnění nové přílohy: FP11 Rozpočet CDSS
 - doplnění §9 o bod 9 “VR nemůže bez schválení VK provádět:
 - nákupy nemovitostí,
 - úvěry
 - jednotlivé investice větší než 0,5 mil. Kč”

(hl.č.25 - 7/0/0)

Další návrhy byly po projednání staženy.

7. Různé

7.1. Žádosti o další soutěže TL2019

Protože bylo podáno více žádostí, VR je všechny předává VpS (SK) k posouzení a přípravě souhrnného návrh pro projednání ve VR.

UVR19-03: Zpracování dodatečných žádostí o soutěže v pravomoci VR a předložení VR ke schválení

Z: VpS

T: VR20

7.2. WDSF PD soutěže 2019-20120

ČSTS obdrželo žádost WDSF PD o vyhledání organizátorů soutěží PD pro období 2019 – 2020.

VR ukládá sekretariátu prověřit možnost pořádání těchto soutěží při některé z připravených a schválených mezinárodních soutěží. Nabídky případných zájemců projedná na VR po MVK.

UVR19-04: Oslovení organizátorů, zpracování případných žádostí o soutěže WDSF PD a předání k rozhodnutí VR.

Z: sekretariát

T: VR20

7.2.1. L. Švihálková – stížnost na soutěž v Táboře

VR se seznámila s případem a souhlasí s vysvětleními podanými VpS. V podobných případech VR doporučuje podat protest přímo na místě a doplnit je příslušnými doklady.

(hl.č.26 - 7/0/0)

7.3. Vita – stížnost na zařazení nového páru

VR se seznámila s případem a souhlasí s vysvětlením poskytnutým VpS stěžovateli.

(hl.č.27 - 7/0/0)

7.4. Příbyl – návrh organizační struktury ČSTS

VR předala návrh VpE a LK k posouzení a připojení k ostatním námětům na úpravy organizační struktury ČSTS.

(hl.č.28 - 6/0/0/HM)

7.5. Krtička – projekt Formace

VR předává návrh k posouzení VpE a VpS a k přípravě na projednání na jednání VR po MVK.

(hl.č.29 - 7/0/0)

7.6. Komise sportovců – hostování na MČR družstev

VR posoudilo návrh KoS na úpravu způsobu hostování z dlouhodobého na krátkodobé na MČRd v novém formátu roku 2019. VR rozhodla, že již není možno měnit pravidla pro účast na MČR družstev 2019. K návrhu se vrátí po ukončení těchto mistrovství.

(hl.č.30 - 7/0/0)

Nejmenovité úkoly jsou určeny pro sekretariát.

Jednání bylo ukončeno v 19:30.

Zapsal: P. Odstrčil

Přílohy:

1. DR – Informace DR pro VR19
2. Podpora sportovně talentované mládeže – realizační projekt 2019
3. FP07 Osnova, střediska, projekty a rozpočet ČSTS
4. FP08 Metodika prezentace hospodaření
5. OS03 Standardní podmínky soutěží s licencemi WDSF/DSE
6. OB08 Výroční ceny

Rozdělovník:

Členové VR s rozdělovníkem úkolů

RR, DR, DaSK, webmaster

LK, KoS

Pověřenec pro ochranu osobních údajů (Mgr. T. Stano)

Předsedové divizí

Redakce

Sekretariát (archiv)