

Příloha č. 4 Podmínky pro udělení akreditace kolektivním členům k provádění kvalifikačního studia III. třídy (k §12, bod 1)

A. Akreditace se uděluje na základě projektu, který musí obsahovat:

1. Identifikační údaje žadatele - kolektivního člena ČSTS

- a) Název a druh právnické osoby
- b) IČ, DIČ
- c) Sídlo a kontaktní údaje (adresa, tel/fax, mobil, e-mail)
- d) Doklad o možnosti provádět vzdělávací činnost - výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list vydaný podle živnostenského zákona, statut, registrované stanovy občanského sdružení, případně výpis z organizačního řádu. Ve všech těchto dokumentech musí být uvedena vzdělávací činnost jako předmět podnikání nebo náplň činnosti.

2. Jméno organizátora (odpovědné osoby), který odpovídá za zpracování projektu a za průběh kvalifikačního studia. Zpracovatel projektu vybere odborného garanta (vedoucího lektora), který zodpovídá za odbornou náplň kvalifikačního studia a výběr studijní literatury (viz bod 9).

3. Forma Kvalifikačního studia

Denní, víkendové studium, distanční, apod.

Doba mezi jednotlivými soustředěními.

4. Učební plán

Rozvrh respektující náplň dle přílohy č.5 - rozsah a výstupy, lektori

Anotace jednotlivých předmětů

Náplň a forma zkoušek a testů

5. Časový plán

Celkový rozvrh hodin s respektováním těchto pravidel:

- a) Vyučovací jednotkou je vyučovací hodina. Minimální délka vyučovací hodiny je 45 minut.
- b) **V jednom vyučovacím dni nesmí být překročen počet osmi vyučovacích hodin výkladového charakteru.**
- c) Počet vyučovacích hodin může být zvýšen, budou-li mít další vyučovací hodiny charakter praktického nácviku, semináře apod.
- d) Mezi vyučovacími hodinami jsou přestávky v délce 10 minut. Vyučovací hodinu lze sdružovat do dvojnásobné délky v trvání 90 minut. Po tomto vyučovacím bloku následuje přestávka 15 minut.
- e) Pokud se pořádá kvalifikační studium jako víkendové, musí být rozloženo minimálně do 2 víkendů.

6. Lektorský sbor:

- a) **odborný garant (vedoucí lektor)**, který odpovídá za personální složení lektorského sboru, obsahovou kvalitu a učební plán. Odborná způsobilost - držitel licence trenéra a porotce ČSTS tř. I.

b) ostatní lektorský sbor:

- i) absolventi VŠ/VO příslušného směru a dané specializace pro předměty označené ORG.
- ii) Lektoři ČSTS

Je třeba přiložit písemný souhlas lektora se zařazením do kvalifikačního studia.

7. Organizace studia, učební pomůcky a didaktická technika

Místo studia (doložit doklad o zajištění prostor - pronájem, potvrzení o vlastních prostorech, ...)

Počet účastníků (min a max počet).

Rozpočtová kalkulace, stanovení účastnického poplatku.

Zajištění organizačních činností.

Evidenze docházky - třídní kniha (odpovídá odborný garant)

Náplň a rozsah samostatných prací a metodika vyhodnocení

Testy (doložit všechny testové otázky) a metodika vyhodnocení

Studium bude zakončeno souhrnnou zkouškou před tříčlenou komisí (předseda – zástupce ČSTS, členové - lektor obecných předmětů, lektor specializačních předmětů). Zkouška sestává ze dvou částí – standardní tance a latinskoamerické tance. V každé části vypracovávají účastníci ve dvou vylosovaných tancích sestavy obsahující vždy 2 vylosované figury a obhajují je před komisí (správnost, předvedení a vysvětlení kroků muže a ženy). Závěrečnou zkoušku je možno složit po úspěšném absolvování všech testů a odevzdání samostatných prací. Závěrečnou zkoušku je nutné složit nejpozději do 1 roku od ukončení kvalifikačního studia.

Úspěšní absolventi studia obdrží osvědčení o absolvování studia, které bude sloužit jako potvrzení o splnění podmínky vzdělání pro licence ČSTS (doložit vzor).

Učební pomůcky a didaktická technika.

Studijní literatura

Souhlas žadatele se zveřejněním základních údajů (adresa, telefon, fax, e-mail) na seznamu kvalifikačních studií ČSTS.

B. Vyhodnocení průběhu a ukončení kvalifikačního studia

Provede se ihned po ukončení kvalifikačního studia. Veškeré písemné materiály (vyplněné testy, samostatní práce apod.) uchovává žadatel po dobu 3 let od zahájení kvalifikačního studia.

K závěrečné zprávě je třeba připojit přesnou evidenci absolventů akce (jméno, bydliště, datum narození), čísla osvědčení, včetně data vystavení a zkouškový protokol (výsledky všech testů, samostatných prací a závěrečné zkoušky).

Závěrečnou zprávu je nutno odevzdat do 14 dnů po ukončení kvalifikačního studia na sekretariát ČSTS a vedoucímu oblasti vzdělávání.